

ПОЛОЖЕННЯ СТИПЕНДІАЛЬНОЇ ПРОГРАМИ #HELPUKRAINE - ICOM POLAND RELIEVE FUND

В умовах війни в Україні та загострення ситуації біженців, з урахуванням статутних цілей Асоціації Польського Національного комітету Міжнародної ради ICOM, якими є: підтримка діяльності членів Міжнародної ради музеїв ICOM на території Польщі та дії з розвитку музеєзнавства в Польщі та у світі, які реалізуються шляхом підтримки розвитку міжнародних, регіональних, національних та місцевих контактів музеєзнавців та музеїв, а також співпраці з державними установами, громадськими організаціями, іншими суб'єктами, що діють на благо музеїв та їх доступності ширшому загалу та засобами масової інформації – постановою Президії асоціації від 8 березня 2022 року – створено спеціальну стипендіальну програму під назвою: #HELPUKRAINE ICOM POLAND RELIEF FUND

Організатором стипендіальної програми #HELPUKRAINE - ICOM POLAND RELIEF FUND, далі - "Програма", є Асоціація Польського Національного комітету Міжнародної ради музеїв ICOM, далі ICOM POLSKA.

Метою Програми є допомога громадянам України, які є працівниками музеїв з України та членами ICOM Ukraine, які в даний час перебувають у Польщі внаслідок нападу Росії на Україну.

Стипендії, що надаються в рамках Програми, фінансуються за рахунок коштів, зібраних ICOM POLSKA за спеціальним стипендіальним фондом. ICOM POLSKA збирає кошти, що створюють стипендіальний фонд, з внесків установ, підприємців, фізичних осіб та інших суб'єктів господарювання, призначених спеціально для цієї мети.

§ 1

Загальні принципи

1. Стипендії, що призначаються в межах Програми, далі – «Стипендія» або «Стипендії», нараховуються на постійній основі в рамках коштів, зібраних для цієї мети.
2. На стипендію можуть претендувати тільки громадяни України - незалежно від професійного або наукового ступеня заявника - а саме:
 - 1) працівники українських музеїв або
 - 2) особи, які професійно пов'язані з українськими музеями, або
 - 3) члени ICOM Україна,які опинилися на території Республіки Польща після 23 лютого 2022 року у зв'язку з війною в Україні та перебувають на території Республіки Польща.
3. Члени польських органів ICOM, працівники ICOM Polska та члени комітету, зазначені в § 2, а також найближчі члени їх сімей не можуть брати участь у Програмі. Найближчими членами сім'ї вважаються висхідні родичі і нащадки по прямій лінії, брати і сестри, подружжя і усиновлені особи.
4. Стипендії є гуманітарною допомогою.
5. Набір в рамках Програми, включаючи порядок і термін подачі заявок, а також результати конкурсу, публічно оголошується на сайті <https://icom-poland.mini.icom.museum/stypendia-informacje/>

6. Умовою участі в Програмі є подання зацікавленою особою заяви на стипендію відповідно до умов набору персоналу. Форма заяви доступна для скачування на сайті <https://icom-poland.mini.icom.museum/stypendia-informacje/>

§ 2

Порядок призначення стипендій

1. Стипендії призначаються Стипендіальною комісією, далі - "Комісія".
2. Комісія (складається з 5 осіб) скликається Президією ICOM Польщі, забезпечуючи участь не менше одного члена Президії ICOM з Польщі та представника українських музеєзнавців.
3. Комісія обирає з-поміж себе Голову, який скликає засідання Комісії принаймні за один день до цього і головує на засіданні.
4. Рішення Комісії приймаються більшістю голосів в присутності не менше половини її членів на підставі запиту, зазначеного в пункті 1(4).
5. Комісія може проводити засідання у визначеному місці або віддалено за допомогою дистанційного зв'язку.
6. Кожне засідання Комісії підтверджується писемним документом. Протоколи та результати зустрічей є у відкритому доступі на сайті <https://icom-poland.mini.icom.museum/stypendia-informacje/>

§ 3

Присвоєння Стипендії

1. Стипендії в розмірі 2000-4000 злотих бруто для людини на місяць нараховуються на термін від 1 до 3 місяців.
2. Остаточний розмір та характер Стипендії визначається Комісією на підставі поданої заяви з урахуванням життєвого становища заявника та ресурсів, виділених на цю мету.
3. Стипендія буде перерахована, в залежності від рішення Комісії, одноразово або щомісячними частковими платежами - шляхом перерахування на вказаний банківський рахунок стипендіата.
4. Умовою отримання стипендії є перебування стипендіатів на території Республіки Польща.
5. Термін отримання Стипендії може бути продовжений Комісією (але не більше ніж до 6 місяців) або скорочений. Це рішення залежить від обґрунтування у заяві стипендіата.

§ 4

Права та обов'язки

1. Підставою для виплати Стипендії є договір, укладений між ICOM Polska та стипендіатом із зазначенням, зокрема, прав та обов'язків стипендіата. Непідписання договору стипендіатом у встановлений термін рівносильне відмові у виплаті Стипендії.
2. У разі недотримання умов, викладених у Положенні, або порушення договору стипендіатом, ICOM Polska має право:
 - 1) призупинити виплату Стипендії до усунення порушення, або
 - 2) розірвання договору, що рівносильно відмові від виплати Стипендії.
3. У випадку, зазначеному в Положенні 2 пункті 2, ICOM Polska має право вимагати від стипендіата суми виплаченої стипендії.
4. ICOM Polska має право оприлюднювати, зокрема, у власних інформаційних каналах (веб-сайт, інформаційний бюлетень, соціальні мережі тощо) інформацію про стипендіатів та їх досягнень проведення стипендій.
5. Під час стипендії ICOM Polska може підтримати стипендіатів у налагодженні контактів з польськими музейними установами з метою вивчення інституційної сфери польського музеєзнавства та обміну досвідом.
6. Стипендіат зобов'язаний надіслати звіт (не менше 3500 письмових символів) з періоду перебування в Польщі, охопленого стипендією. ICOM Polska має право оприлюднити звіт.

§ 5

Захист персональних даних

1. Адміністратором персональних даних, наданих особами, які претендують на стипендію (далі - "Заявники"), є Асоціація Польського Національного комітету Міжнародної ради ICOM, Захента - Національна галерея мистецтв, пл. Малаховського 3, 00-916 Варшава (далі - "Адміністратор").
2. З питань, пов'язаних з обробкою персональних даних, будь ласка, зв'яжіться з Адміністратором, надіславши повідомлення за адресою: sekretariat@icompolska.eu.
3. Зібрані дані від Заявників будуть оброблятися з метою: розгляду заявок на стипендію, укладення та виконання договору про стипендію та можливого переслідування або спростування претензій, що впливають з нього.
4. Правовою основою обробки даних, що є результатом Регламенту (ЄС) 2016/679 Європейського Парламенту та Ради від 27 квітня 2016 року про захист фізичних осіб у зв'язку з обробкою персональних даних та про вільний рух таких даних, а також скасування Директиви 95/46/WE (Загальний регламент про захист даних, далі - ЗРЗД) є:
 - а) виконання стипендіальної угоди, а також вжиття заходів до її укладення відповідно до статті 6(1)(b) ЗРЗД;
 - б) виконання юридичних зобов'язань відповідно до статті 6(1)(c) ЗРЗД, зазначених у правилах бухгалтерського обліку та податкових правилах, зокрема, коли персональні дані є частиною бухгалтерської документації;

с) законний інтерес Адміністратора, зазначений у статті 6(1)(f) ЗРЗД, пов'язаний з виконанням положень стипендіальної угоди та переслідуванням будь-яких претензій, що впливають з неї.

5. Дані будуть оброблятися на час дії договору про стипендію, а також після його завершення на час, пов'язаний із закінченням строку пред'явлення претензій, пов'язаних з договором, та на період, визначений положеннями про фінансову звітність. За відсутності договору дані Заявників зберігатимуться протягом 1 року з моменту подання заявки.

6. Одержувачами персональних даних можуть бути тільки суб'єкти, які мають право їх отримувати відповідно до закону. Крім того, дані можуть бути доступні субпідрядникам, наприклад, юридичним фірмам, кур'єрам, поштовим операторам, компаніям, що працюють в ІТ-системах (хостинг-провайдерам, поштовим серверам тощо).

7. У зв'язку з верифікацією Заявників, зв'язавшись із зазначеними ними особами, які можуть засвідчити надану ними інформацію або рекомендувати її, дані Заявників можуть бути передані третім країнам (наприклад, випадку України), включаючи країни, для яких Європейська Комісія не визначила належного рівня захисту персональних даних. У цьому випадку правовою основою для передачі даних буде ст. 49 пар. 1 (b) ЗРЗД.

8. У межах, передбачених законом, Заявники мають право: вимагати доступу до своїх персональних даних, виправлення, видалення або обмеження їх обробки, передачі даних, а також право заперечувати проти обробки у разі обробки даних на підставі законних інтересів адміністратора, зазначеного в 4 пункті.

9. Якщо вважається, що обробка даних порушує положення ЗРЗД, Заявник має право подати скаргу до Президента Управління із захисту персональних даних.

10. Надання даних є добровільним. Якщо дані не будуть надані, розглянути заяву і укласти договір про стипендію не вдасться.

§ 6

Політика конфіденційності

1. У цьому пункті описуються правила збору та використання даних користувачів сайту Програми, які збираються безпосередньо з них або за допомогою застосунків чи схожих технологій.

2. Ця політика конфіденційності адресована користувачам веб-сайту Програми.

3. Сайт (послуга) Програми дозволяє зв'язатися з Адміністратором і надати йому ідентифікацію, контакт та інформацію, пов'язану зі змістом повідомлення.

4. Адміністратор збирає дані, пов'язані з діяльністю користувача, такі як час, проведений на сайті, пошукові фрази, кількість переглянутих сторінок, дата і джерело візиту.

5. Дані можуть оброблятися з метою: аналізу мережевого трафіку, забезпечення безпеки на Сайті та адаптації контенту до потреб користувачів на основі законних інтересів Адміністратора (стаття 6(1)(f) ЗРЗД), включаючи відповіді на запитання та листування з користувачами.

6. Дані, пов'язані з аналізом веб-трафіку, зібраного за допомогою файлів cookie та подібних застосунків, можуть зберігатися до закінчення терміну дії файлів cookie. Деякі файли cookie ніколи не закінчуються, тому тривалість зберігання даних буде еквівалентна часу, необхідному контролеру для виконання цілей збору даних, таких як безпека та аналіз історичних даних, пов'язаних з трафіком веб-сайту.

7. Інформація, отримана за допомогою файлів cookie та подібних технологій, не поєднується з іншими даними користувачів Сайту, а також не використовується для їх ідентифікації Адміністратором.

8. Користувач має можливість налаштувати браузер на блокування певних типів файлів cookie та інших технологій, вказавши, наприклад, що будуть дозволені тільки ті, які необхідні для правильного відображення сайту.

9. За замовчуванням більшість браузерів дозволяють використовувати всі файли cookie, але користувач має можливість змінити ці налаштування в будь-який час, він також може видалити вже встановлені файли cookie.

10. Кожен з браузерів допускає таку дію через один з варіантів, доступних в налаштуваннях або налаштуваннях. Користувач також має можливість використовувати сайт в так званому режимі інкогніто, що блокує можливість збору даних про його відвідування.

§ 7

Завершальні положення

1. ICOM Polska залишає за собою право змінювати ці нормативні акти.
2. Президія ICOM Польща має право на додавання коментарів до цього Положення.
3. ICOM Polska може з важливих причин перервати або скасувати Програму, зокрема, якщо робота Програми стає неможливою або значно ускладненою.
4. Подача заявки на стипендію рівносильна прийняттю умов цього Положення.
5. Заява на стипендію та контракт, зазначений у § 4 розділу 1, є додатками до цього Положення та його невід'ємною частиною.
6. Положення доступне на сайті <https://icom-poland.mini.icom.museum/stypendia-informacje/>